

平成29年度 デイサービスセンター星の郷 事業計画

○ 運営方針

利用者の心身の特性を踏まえ、利用者が可能な限り居宅において、その有する能力に応じ自立した日常生活を営むことができるよう、必要な日常生活上の世話及び機能訓練等を行う。また、利用者の社会的孤立感の解消や心身機能の維持並びにその家族の身体的・精神的負担の軽減を図る。

利用者の要介護状態の軽減や悪化の防止及び要介護状態となることの予防に資するよう、その目標を設定し、計画的に行う。また、事業所では、介護保険法令及びその他の法令に対して法令遵守の周知徹底を図る。

○ 事務目標及び計画

- ① デイサービスセンターの運営が円滑になされるため、人事・労務管理・保守管理・防災・各職種の連絡調整を密に図る。
- ② 地域社会に向けてデイサービスセンター星の郷の認知度を高める活動を積極的に行い、予防給付事業・介護保険事業における利用者拡大を図っていく。また、勉強会・研修会等に参加し、職員一人一人スキルを上げていく。
- ③ 事業の実施に当たっては、利用者の所在する市、居宅介護支援事業所、包括支援センター、保健医療サービス及び福祉サービスを提供する者との関係に努める。
- ④ 認知症高齢者や中重度の要介護者を積極的に受け入れ、在宅生活の継続に資するサービス提供をしていく。
- ⑤ 新総合事業移行に向けて、サービス提供の見直しを行う。

○ 処遇目標

- ① ケアプラン(包括・介護保険)に基づき、通所介護計画を作成し利用者や家族の希望に沿ってサービスを心掛ける。
- ② 利用者の自立支援に繋がるよう、リハビリ体操やレクリエーション(おやつレク等)等の充実を図る。また、個々の状態にあったレクリエーション(創作活動等)の提供をしていく。また、
- ③ 家族・担当ケアマネと交流をもち、状態(ニーズ等)の把握や情報提供・共有していく事で、利用者一人一人に合わせたサービスの提供をしていく。また、利用者の立場(思い)に立ったサービスの提供に努める。
- ④ 住み慣れた地域で在宅生活が継続できるよう、生活機能の維持・向上に努める。

○ 各サービスについて

利用者本位のサービスを心掛け、利用者個々の状態等を把握し、その利用者に合わせたサービスの提供に心掛ける。常に新しい発想を取り入れ、星の郷の特徴を生かしたサービスを検討し企画・運営していく。

○ デイサービス星の郷の日程

8時00分～	送迎
9時10分～	朝の挨拶 健康チェック(血圧、体温測定)
9時30分～	入浴、整髪、爪切り、リハビリ訓練、 趣味の時間(創作活動、ビデオ鑑賞、カラオケ等)
10時00分～	個別機能訓練
11時50分～	口腔体操
12時00分～	昼食、口腔ケア
13時00分～	休憩、静養、談話
13時30分～	趣味の時間(選択レク・創作活動)
14時15分～	リハビリ(機能訓練)・体操・レクリエーション
15時20分～	おやつ、談話
16時20分～	帰りの挨拶、帰宅準備、送迎

○ 職員について

- ① 報告・連絡・記録を徹底する。
- ② 職員の育成のため、法人内外の勉強会・研修会等への参加を促し介護知識技術の向上を図る。また、新人教育の体制作りも行っていく。
- ③ アセスメント・通所計画の確認・職員間の情報交換等で利用者の状況把握をし、利用者にあったサービスの提供を行う。
- ④ 事故防止に努める。
- ⑤ 通所介護計画の定期的なモニタリングを行い、課題や問題点等を明確にし、その方にあったサービスの提供ができるように努める。
- ⑥ 感染症に対する知識を向上させ、集団発生防止のため、感染対策ならびに予防対策を積極的に実施する。また、家族に対しても感染症に関する認識を高めていく活動を行う。
- ⑦ サービスの質の向上を目指し、個々の職員の専門性を高めていく為にも、積極的な資格取得を目指す。又、毎月全員が参加できる研修を企画していく。

○ 研修計画

4月	身体拘束・食中毒と嘔吐処理
5月	スピーチロック
6月	排泄介助
7月	認知症
8月	移乗・移動介助
9月	リスクマネジメント(事例検討)
10月	感染症予防と嘔吐処理
11月	スピーチロック
12月	コンプライアンス
1月	医療知識
2月	人権擁護
3月	リスクマネジメント(事例検討)

○ デイサービス職員の心得

- ① 利用者の人格・尊厳を尊重し、その権利擁護に努める。
- ② 支援者の立場を自覚し、利用者の主体性・個性を尊重する。
- ③ 日頃から利用者の信頼を受けるよう努力する。
- ④ 暴力・威圧の禁止
いかなることがあっても、利用者に対し暴力をふるったり、威圧感を与える態度・行動をとらない。
- ⑤ 健康チェックを行い、心身の変化を適切に判断し、早期発見と予防に努めていく。
- ⑥ 守秘義務の厳守。
いかなることがあっても、業務上知り得た情報、利用者及び家族、法人の情報等を第三者に口外しない。
- ⑦ やむを得ない理由がない限り、いかなる身体拘束も行わない。
- ⑧ 法令遵守の姿勢に疑問があったり、疑義が生じた、或いは生じている事を発見した場合は事業所責任者に報告する。

平成29年度 デイサービスセンター星の郷 年間行事等計画

開催月	行事名	レクリエーション	その他
4月	桜お花見	お花見(外周散策) おやつ・お料理作り(※1)	誕生日会・カラオケ(音楽鑑賞)
5月	端午の節句	菖蒲湯 おやつ・お料理作り(※1)	誕生日会・カラオケ(音楽鑑賞)
6月	運動会	あじさい作り おやつ・お料理作り(※1)	誕生日会・カラオケ(音楽鑑賞)
7月	七夕祭り	七夕飾り作り おやつ・お料理作り(※1)	誕生日会・カラオケ(音楽鑑賞)
8月	納涼会	うちわ作り おやつ・お料理作り(※1)	誕生日会・カラオケ(音楽鑑賞)
9月	敬老会	昼食バイキング おやつ・お料理作り(※1)	誕生日会・カラオケ(音楽鑑賞)
10月	運動会	やきそば おやつ・お料理作り(※1)	誕生日会・カラオケ(音楽鑑賞)
11月	秋祭り	収穫祭 おやつ・お料理作り(※1)	誕生日会・カラオケ(音楽鑑賞)
12月	忘年会	そば作り おやつ・お料理作り(※1)	誕生日会・カラオケ(音楽鑑賞)
1月	新年会	干支作り おやつ・お料理作り(※1)	誕生日会・カラオケ(音楽鑑賞)
2月	節分	豆まき おやつ・お料理作り(※1)	誕生日会・カラオケ(音楽鑑賞)
3月	ひな祭り	ひな祭り おやつ・お料理作り(※1)	誕生日会・カラオケ(音楽鑑賞)

(その他の計画)

- ・ ボランティアの慰問行事を積極的に受け入れる。
- ・ 掲示板に利用者の日常・行事等の写真を掲載する。
- ・ 種々の趣味の会を開催し、参加者を募り実施。
(書道・水彩画・生け花・折り紙・編み物等これらの作品を展示する)

※1 昼食レク(月1回)、おやつ作り(月2回)、おかず作り(第1・3水曜日・月2回)

※ 上記以外にも、利用者の方々に季節感を感じていただけるような行事等を積極的に企画し、日々の生活の活力となるように推進していくように努める。

※ 料理・おやつ作りは、1ヶ月前までに計画書作成する。